



PRESENTAZIONE DI UN OBIETTIVO

NOME DELL'OBIETTIVO: es. - migliorare il tempo relativo alla formulazione di un'offerta		DATA: es. - entro 3/12/11
DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO: es. - ridurre del 20% il tempo necessario alla formulazione di un'offerta		
ATTIVITA' CRITICHE PREVISTE:		
MISURAZIONE DELL'OBIETTIVO: es.- conteggio dei giorni necessari per formulare un'offerta		
FREQUENZA DELLA MISURAZIONE: es. mensile	RESPONSABILE:	
LISTA RISORSE NECESSARIE: es. - elenco offerte, nuova risorsa da formare e affiancare al responsabile offerte, budget, ecc.		
OBIETTIVO RILEVANTE?: es. - sì perché i nostri clienti si lamentano costantemente delle tempistiche necessarie per ottenere un'offerta		
OBIETTIVO REALISTICO?: es. - sì perché si perde troppo tempo per la fase di verifica e di firma dell'offerta da parte del responsabile		
AUTORIZZATO DA:		