



L'INFRASTRUTTURA DI PROJECT MANAGEMENT

Un'organizzazione deve sviluppare un'infrastruttura in grado di sostenere i progetti. Questa infrastruttura deve essere dimensionata e progettata sulla base dei bisogni dell'organizzazione. Ecco alcuni dati utili da tenere presenti:

1	Standard, processi, definizione di ruolo e griglia delle competenze
2	Strumenti informatici che supportino aree come pianificazione, gestione delle risorse, portfolio management e strumenti di reporting di uso frequente
3	Modelli di documento (es. business case, studio di fattibilità, ecc.)
4	Processi di gestione della governance e del portafoglio
5	Strumenti di sostegno all'apprendimento e all'acquisizione di conoscenze
6	Accesso alla documentazione e strumenti di team working
7	Definizioni di competenza di gestione dei progetti
8	Materiali formativi
9	Guide di riferimento come le classiche checklist sul rischio
10	Una biblioteca di testi sul project management e soggetti correlati a cui poter attingere