

GESTIRE I COLLEGAMENTI VINCOLANTI

I collegamenti tra compiti diversi sono una parte importante di un project plan perché implicano che le varie azioni contenute vengano portate a compimento in un determinato ordine. Esistono due tipi di collegamento:

01	vincoli interni ovvero relazioni tra compiti presenti all'interno di un project plan
02	vincoli esterni ovvero relazioni tra compiti che sono compresi nel progetto e compiti esterni al progetto stesso. Questi ultimi possono appartenere o meno a un altro progetto. Talvolta, vengono anche detti "interfacce".

E' importante che il project manager monitori e gestisca questi vincoli se non vuole che altri progetti falliscano. I collegamenti vincolanti si gestiscono attraverso le fasi seguenti:

01	identificate i collegamenti. E' essenziale non tralasciarne alcuno. Che cosa deve accadere perché un compito venga portato a termine?
02	se i vincoli sono reali, devono essere presenti nel piano. Cercate di rimuoverli o di spezzarli, se possibile. I vincoli limitano e allungano il tempo necessario per completare un progetto e, pertanto, vanno eliminati ogni qualvolta questo sia possibile.
03	per quanto riguarda i vincoli esterni, dovete sempre sapere: 1) quale progetto o porzione di esso dipende dal vincolo (cercate di evitare supposizioni: i vincoli devono poggiare su fatti verificati) 2) chi è responsabile di portare a termine il compito da cui il vostro lavoro dipende 3) il collegamento può essere fatto rientrare nelle finalità del progetto?
04	monitorate l'espletamento del compito vincolato chiedendo aggiornamenti periodici, in modo da poter valutare il grado di rischio relativo al progetto nel caso di una consegna fuori tempo utile.
05	sui compiti collaterali particolarmente importanti non accontentatevi di una dichiarazione sui progressi di avanzamento. Per essere sicuri della loro accuratezza, sottoponete a verifica i report di avanzamento come fareste con qualunque altra parte del progetto sotto la vostra diretta responsabilità.
06	aggiornate i piani e allineateli ai progressi compiuti nella consegna dei compiti collaterali